

FEDERAZIONE SINDACALE UGL STATALI
Segreteria Provinciale di Ancona - 60122 A N C O N A - Via Palestro, 5
Tel.071.20.74.338 Fax.071.20.38.00 email: uglstatali.ancona@tiscali.it

Ancona li, 29.08.2006

Prot. n° 1875 /Statali

Al Ministro delle Infrastrutture
On. Antonio DI PIETRO
Via Nomentana n° 2
00161 – **ROMA**

Al Direttore Generale per il Personale,
il Bilancio ed i Servizi Vari
Dr.ssa Daniela BARBATO
c/o Ministero delle Infrastrutture
Via Nomentana n° 2
00161 – **ROMA**

Al Provveditore per le OO.PP.
Emilia Romagna e Marche
Ing. Dante CORRADI
C/o Ministero delle Infrastrutture
P.zza VIII Agosto n° 26
40126 – **BOLOGNA**

Oggetto: Corso di perfezionamento su “ La gestione informatica dei documenti” – per Dirigenti e Dipendenti.

Egregio Signor Ministro,

si fa riferimento a quanto in oggetto, per esprimere la profonda amarezza rispetto alle determinazioni riportate nella nota prot. n°5009 - 29.08.2006 - (*in allegato*) del Direttore ex S.I.I.T. Emilia Romagna e Marche, relativa alla partecipazione ai Corsi di formazione del Personale dipendente del Provv. Interregionale OO.PP. di Ancona; in attuazione degli Accordi sull'attività formativa siglati con le OO.SS. e tesi a promuovere la formazione e l'aggiornamento professionale del dipendendi del Ministero, in parola, conformemente ai criteri fissati dall'art.26 del CCNL 1999/2001.

Si converrà, certamente, che l'Amministrazione in oggetto non può favorire ed incentivare l'accrescimento e l'aggiornamento professionale dei soli dipendenti residenti a Roma, discriminando il personale delle strutture periferiche. Infatti quest'ultimo, così come il personale dipendente che presta servizio presso la sede centrale, ha parimenti il diritto, secondo i principi di uguaglianza ed imparzialità dell'azione amministrativa di partecipare ai Corsi di formazione.

Risulta un controsenso fornire la massima pubblicità ai Corsi di formazione organizzati dall'Amministrazione quanto poi, il dipendente interessato, vede rigettata la propria istanza per mancanza di fondi!!! (Estromissione pervenuta peraltro non dal Direttore Generale così come disposto dall'Accordo di programma e neanche per le ragioni in quest'ultimo riportate).

L'Accordo di programma con le OO.SS. prevede, infatti, che il Direttore Generale applicasse il criterio della rotazione tra tutti i richiedenti del settore di propria competenza, predisponendo un elenco di nominativi in caso di numero limitato di partecipanti. Alcuo riferimento è riportato circa la mancanza di fondi, poiché si presume che se l'Ufficio Formazione del Ministero avvia dei Corsi abbia già previsto la relativa copertura economica.

I Corsi di formazione avviati da codesto Ministero sono il frutto dei fabbisogni formativi rappresentati dallo stesso alle OO.SS. fermo restando lo scorrimento e l'aggiornamento annuale, pertanto **non è accettabile subordinare l'esame esclusivo delle domande dei dipendenti che rinunciano al rimborso spese a carico dell'Amministrazione.** Un tale comportamento creerebbe discriminazione fra il personale delle sedi periferiche e quello della sede centrale, violando palesemente i criteri a cui la P.A. si deve ispirare nonché l'Accordo di programma sottoscritto da codesta Amministrazione e le OO.SS. per gli anni 2006-2008.

Auspicando, Signor Ministro, da parte Sua, un'azione amministrativa che consideri le aspettative di crescita professionale di **Tutto il Personale dipendente** e dunque che tenga conto di quanto sopra rappresentato determinando, secondo quanto previsto al punto F) dall'Accordo di programma con le OO.SS. , **la partecipazione del Personale dipendente del Provv. Interregionale OO.PP. di Ancona**, avente titolo che ha inoltrato, nei termini, regolare istanza.

In attesa di sollecito riscontro l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Il Segretario Provinciale
(*Salvatore LA GATTA*)