

FEDERAZIONE SINDACALE UGL STATALI

Prot. n. 12_17_2004 GIUS

Roma 13 dicembre 2004

Comunicato n. 9

A tutto il Personale dei CSSA

*Protocollo unico e legge sulla privacy nei Centri di Servizio Sociale per Adulti.
Richiesta di disposizioni uniformi.*

- Operazioni di protocollo degli atti.

Alla luce delle sue recenti circolari sulla reingegnerizzazione dei Centri di Servizio Sociale per Adulti ci sembra opportuno e necessario suggerire la richiesta di emanazione di disposizioni quadro che uniformino le procedure in tutti gli uffici sul territorio nazionale, sui temi in oggetto.

In particolare si rileva una difformità sugli atti che devono essere protocollati e sui tempi di protocollo, nonché sulle procedure di notizia e garanzia sia per quanto riguarda l'amministrazione del personale, sia per quanto attiene le pratiche relative ai condannati.

Per quanto la carenza nota del personale amministrativo nel centro-nord, abbia indotto a cercare soluzioni di opportunità appare evidente come oggi manchino direttive che uniformino gli uffici in questi aspetti fondamentali. Infatti la semplificazione amministrativa non dovrebbe far venire meno quei principi base del diritto amministrativo che sono stati recentemente ribaditi dalle leggi stesse che prevedono il protocollo unico, protocollo che doveva partire già a far data dal 1° gennaio 2004.

Tali normative infatti rilevabili sul sito www.fnada.it a cura di Marco Bandioli, e su www.funzionepubblica.gov.it così come le tutele informatiche, lasciano intendere come la normativa vigente propenda sia per un'unica modalità di protocollo, sia di protezione dei dati.

Si ritiene pertanto urgente che la DGEPE emani una disposizione, sulle carte del personale e dell'utenza, su quali che devono essere protocollate e quali no, sia che siano state ricevute a mano, raccomandate, assicurate, ordinarie, sia che siano pervenute con telefax

o con posta elettronica, anche se ancora non esiste il supporto informatico, né il protocollo unico!

L'attuale carenza d'indirizzi uniformi e certi, pone in seria difficoltà sia chi ha la responsabilità degli uffici, sia tutti coloro che dovrebbero essere posti, secondo il principio della trasparenza amministrativa e della certezza dell'azione amministrativa, nella condizione di esercitare eventuali diritti.

- Leggi sulla "privacy": una delicata applicazione nei C.S.S.A.

Un'altra questione di rilevante significato per i Centri di Servizio Sociale per Adulti è rappresentato dal Decreto Legislativo n.196 del 30.06.2003 in vigore dal 1° gennaio 2004.

Ad oggi non esiste per lo più una specifica informativa e formazione agli assistenti sociali per attuarlo nei confronti degli utenti e di altri professionisti e colleghi di altri Enti, né un'altrettanto specifica informativa ed un regolamento per agire corretti adempimenti da parte dei singoli C.S.S.A.

La materia infatti è estremamente complessa sia nell'articolazione, sia per gli aspetti legati all'ufficio in generale che particolarmente per i campi che investono l'operatività professionale quotidiana del servizio sociale penitenziario, e cioè tra competenze professionali ed istituzionali, presumibilmente perchè l'Amministrazione Penitenziaria non ha previsto a suo tempo un "regolamento" per i C.S.S.A., come invece ha fatto per gli Istituti di Pena.

Ne risulta che il decreto legislativo che ha considerato le più svariate casistiche, dai Comuni alla Polizia, dall'attività Giudiziaria alla Sanità, dal Volontariato agli Enti Pubblici, non ha previsto quella del servizio sociale penitenziario, a meno di non farlo rientrare in più di esse, o con esplicita richiesta al Garante a norma dell'art.17: forse unica finestra ancora aperta.

È quindi con estremo imbarazzo che ogni assistente sociale penitenziario e direttore di servizio sociale dei Centri di Servizio Sociale per Adulti, si avvicina a tale decreto per altro di inevitabile conoscenza e di doverosa applicazione. Conoscenza ed applicazione che invece hanno gli assistenti sociali del territorio ed i loro superiori gerarchici, e le Associazioni di Volontariato.

In particolare ci sembra opportuno segnalare come fondamentali per il Servizio Sociale, salvo se altrimenti, gli articoli:

- 7, punto 2, lettere a,b,c,d,e; punto 3 lettera c; punto 4 lettera a;
- 8, punto 2 lettera d, g;
- 9;
- 10, punto 6;
- 13, tutto con particolare riferimento al punto 5 lettera a;
- 14;
- 15; (questo articolo implica le responsabilità sui danni cagionati e quindi ipotesi di forme di tutela per i dipendenti);
- 16 (importante per i capi area e direttori);
- 17 (apre la possibilità di richiesta al Garante di specifica regolamentazione per il C.S.S.A.);
- 18, punti 2,4,5;
- 19, punti 2 e 3;
- 20, punti 1, 2 (di particolare importanza!);
- 21, punto 1;
- 22, punti 2,3,4,5,6, 7,8, 10;
- 28;
- 29;
- 30;
- 31,32,33,34,35,36,37,38 (articoli importanti per i direttori);
- 39, punto 1, lettera a;
- 40, 41;
- 45 (nel caso d'inchieste di cittadini stranieri);
- dal 46 al 51 (conoscenza generale);
- 52 punti 1, 5;
- dal 53 al 57 (conoscenza generale, in specifico dal 55 al 57 compresi);
- 59;
- 60 (inerisce attività d'inchiesta e raccolta dati);
- dal 61 al 64 (da conoscere);
- 65 punti 3, 5;
- 67;
- 68;
- 70, 71, 72;
- 73, punto 1 lettera e;
- 74;
- dal 75 al 112 (da conoscersi);
- 113;
- 116;
- dal 121 al 139;
- dal 141 al 172 (importantissimo !!);
- dal 173 al 186 con particolare riferimento agli art. 174 punto 1, 11,12,13 lettera b; punto 16 lettera a; 180,183;
- 184,185,186.

In definitiva si ritiene che tale bagaglio di conoscenze non possa mancare né ai vari direttori, né agli assistenti sociali dei Centri di Servizio Sociale per Adulti né può mancare loro il supporto di una direttiva quadro che solo la DGEPE può emanare con piena cognizione di causa, quantomeno ed ormai agli albori del 2005.

È l'emanazione di tale disposizione che richiediamo alla S.V. e corsi di formazione per tutti gli assistenti sociali, comunque inquadrati, nel più breve tempo possibile.

Distinti saluti

Responsabile Comparto Ministeri
Coordinatore Settore Giustizia
Paola Saraceni
(347/0662930)

www.uglstatali.it

Visita il nostro sito web