



**Ministero**  
**per i Beni e le Attività Culturali**  
*Direzione generale per l'Organizzazione,  
l'Innovazione, la Formazione, la Qualificazione  
Professionale e le Relazioni Sindacali*  
**Servizio II**

Circolare n. 16

Roma, 12 8 GEN. 2008

---

Ai Direttori degli Uffici e Istituti  
centrali e periferici

---

LORO SEDI

---

Prot. N° Z035  
Class. 16.34.10/1.4

Allegati N°

Risposta al foglio del  
N°

**OGGETTO:** Corsi per i passaggi tra le aree, dall'area A alla posizione economica B1.

Con riferimento alle attività formative in oggetto, di cui alla circolare n. 299/2007, si è constatato che presso alcune sedi regionali, all'atto della effettuazione della videoconferenza, sono emersi problemi tecnici di collegamento, che hanno impedito di formare la totalità dei dipendenti previsti.

Questa Direzione Generale ha pertanto organizzato un'ulteriore sessione formativa per le materie trasversali, che si terrà nei giorni 25, 26 e 27 febbraio 2008, con il seguente calendario:

- 25 febbraio: Riforma della P.A. (4 ore) - Organizzazione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (2 ore)
- 26 febbraio: La privatizzazione del pubblico impiego (6 ore)
- 27 febbraio: Il D. Lgs. 626/94 e s.m. e i.

A tale sessione potranno altresì prendere parte - in via del tutto eccezionale - i dipendenti che, per motivi vari, non abbiano potuto partecipare alle sessioni pregresse.

Pertanto, ciascun Soggetto organizzatore provvederà a convocare nei giorni di cui sopra tutti i dipendenti che non abbiano potuto partecipare alle prime sessioni di formazione trasversale, o per motivi di mancato collegamento in sede di videoconferenza, ovvero per motivi vari.

Con l'occasione, si forniscono le seguenti istruzioni operative, finalizzate alla messa a disposizione dei discenti del materiale didattico.

R

1. Documentazione utilizzata dai docenti in sede di erogazione della formazione: il materiale, consistente in *file* di *power point*, viene trasmesso da questa Direzione Generale, via e-mail, a tutti i Soggetti organizzatori; alla data della presente circolare, è stato trasmesso il materiale relativo alle lezioni "trasversali" (periodo dal 14 al 24 gennaio): i *file* relativi alla formazione specialistica saranno trasmessi con successivi messaggi e-mail. La trasmissione della documentazione è espressamente finalizzata alla distribuzione ai discenti, all'atto della presentazione in aula.
2. Registrazione delle lezioni: questa Direzione Generale trasmetterà i DVD contenenti le registrazioni a tutti i referenti operanti presso i Soggetti organizzatori, i quali a loro volta li forniranno, tramite gli Istituti della regione, ai dipendenti interessati.

Si rammenta infine che le Commissioni istituite per la valutazione dei titoli (cfr. circolare 283/2007) provvederanno anche alla effettuazione dei colloqui previsti a conclusione dell'attività formativa; ciascun Soggetto organizzatore delle regioni presso cui tali commissioni sono insediate, pertanto, vorrà fornire al relativo Presidente copia di tutto il materiale di cui ai punti 1 e 2, così da mettere in grado le commissioni di conoscere compiutamente i contenuti formativi.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dr. Bruno De Santis)

